表三

東南科技大學 學年度學生專業實務實習學生申請表[[1]](#footnote-1)

實習性質：□暑假實習 □寒假實習 □學期實習 □學年實習

寒暑假實習時數及學分：□108～213小時 1學分 □214～319小時 2學分 □320小時以上 3學分

(學期、學年時數及課程學分依系訂實施要點規定)

|  |  |
| --- | --- |
| 實習期間 | 自 　　年　　 月　　 日至 　　年　　 月　　 日止 |
| 實習學生 |  | 科系 |  | 學號 |  |
| 班級 |  | 電話 |  |
| 指導老師 |  | 實習單位 | 　　　　　　　  |
| 實習部門 |  | 實習部門主管(含職稱) |  | 實習部門電話 |  |
| 實習單位營業項目 |  | 實習單位地址 |  |
| 交通方式 |  | 膳宿狀況 |  | 薪資狀況 |  |
| 指導老師意見 |  | 系務審查相關會議意見 |  □同意學生實習 □不同意學生實習 |
| 期間(年月日~年月日) | 實習大綱(實習內容) | 實習目標(或應具備專長) |
|  |  |  |
| 實習學生(已同意合約書內容) |  | 指導老師 |  | 系務審查相關會議召集人 |  | 系主任 |  |
| 學生家長(已同意合約書內容) |  |

3-8030-003A

1. 表三流程：實習學生→實習單位→學生家長→指導老師→系務審查相關會議→系主任→系辦公室(正本)→研發處(掃描檔)。

 研發處電話：（02）8662-5835分機103 傳真：（02）2662-1923 [↑](#footnote-ref-1)